ЗАО «Кумтор Голд Компани» (далее – «КГК») приглашает вас принять участие в двух пакетном конкурсе с неограниченным участием на поставку ***вилочных погрузчиков*** в количестве 5 шт. для нужд ЗАО «Кумтор Голд Компани» золоторудное месторождение **Кумтор**.

**Лот 1**– **телескопический погрузчик грузоподъёмностью 3-5 тонн в комплекте с навесным оборудованием**

**Лот 2 – вилочный погрузчик грузоподъемностью 15 (пятнадцать) тонн;**

**Лот 3 – вилочный погрузчик грузоподъемностью 3,5 тонн для транспортировки евро бочек IBC**

**Лот 4 – вилочный погрузчик грузоподъемностью 3 (три) тонны эквиваленты модели Heli или Hyundai**

**Лот 5 - вилочный погрузчик грузоподьемностью 5 тонн**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формат подачи:** | Заявка на участие и другие документы должны быть подписаны лицом, имеющим полномочия подписывать заявку и обязательства по договору.  Документы должны быть скреплены печатью и представлены в формате PDF.  Полномочия подписанта должны быть подтверждены доверенностью или заверенными копиями соответствующих документов. |
| **Порядок подачи предложений** | Участники конкурса должны предоставить заявку на участие на русском языке в соответствии с требованиями конкурса, приложить необходимые копии документов и отправить их в электронном виде на электронный адрес [forklift.truck@kumtor.kg](mailto:%20forklift.truck@kumtor.kg) до **14:00 часов (по Бишкекскому времени) 24 ноября 2025 года.**  Техническое задание (далее – ТЗ) приложено к настоящей конкурсной документации. |
| **Важно!!!** | Размер письма (предложения) не должен превышать 25МБ.  В случае, если размер приложений превышает 25МБ, то конкурсную заявку необходимо разделить на части и отразить в теме письма:  1. «Квалификационные и технические предложения (название участника)» Часть 1.  2. «Квалификационные и технические предложения (название участника)» Часть 2. и так далее.  Учитывая, что ссылки на скачивание документов с облачного хранилища имеют срок давности, запрещена отправка документов посредством загрузки в облачные хранилища.  Конкурсная заявка участника должна быть поделена на два пакета документов.  Первый пакет документов:  1. Квалификационные и технические предложения участника.  **Не допускается отображение стоимости конкурсной заявки или любых других данных, что раскроет стоимость предложения. Конкурсная заявка участника, отразившего в первом пакете документов стоимость своего предложения, подлежит отклонению.**  **Второй пакет документов:**  **2. Необходимо отразить в теме письма:**  **«Стоимость предложения (название участника)»**  **Содержимое письма должно быть зашифровано паролем.**  **Пароль будет запрошен у участника в случае прохождения участником первого этапа оценки.** |
| **Заявка на участие должно содержать следующие документы:** | Письмо, подтверждающее заинтересованность в участии. |
| Иметь опыт выполнения не менее 2 (двух) схожих договоров. Предоставить подтверждающие документы: схожие договора на сумму не менее суммы конкурсной заявки/предложения, акты приема-передачи, счета-фактуры, отзывы и рекомендации от предыдущих заказчиков. |
| Для резидентов КР - предоставить сканированную копию оригинала справки с Социального фонда об отсутствии задолженности.  Для нерезидентов КР - в соответствии с требованиями законодательства страны пребывания нерезидента. |
| Сканированные копии оригинала финансовой отчетности за 2023–2024 гг.:   * Бухгалтерский баланс; * Отчет о прибылях и убытках; * Отчет о движении денежных средств; * Отчет об изменении капитала.   Или Единая Налоговая Декларация за 2023–2024 гг. |
| Предоставить заверенную Участником копию документов, подтверждающих полномочия руководителя (приказ о назначении руководителя, выписка из протокола собрания участников о назначении руководителя, решение единственного участника юридического лица).  Если от имени Участника действует иное лицо – надлежащим образом заверенная копия такой доверенности на лицо, уполномоченное подписывать договоры и иные документы. |
| Письменное подтверждение об отсутствии аффилированности, а также информацию об их бенефициарных владельцах. |
| Сканированную копию свидетельства/справки о регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя. |
| Сканированную копию документа, определяющего основной вид деятельности (Устав или другие документы) при наличии |
| Предоставить заполненные приложения, оформленные надлежащим образом — с подписью уполномоченного представителя и печатью организации. Формы, содержащие информацию о стоимости, необходимо включить во второй пакет документов вместе с ценовым предложением. |
| В случае участия дилера, дистрибьютера - авторизация от завода-изготовителя. |
| **Критерии оценки 1 пакета.** | Прошедшим отбор будет признано предложение, отвечающее всем квалификационным и техническим требованиям. |
| **Критерии оценки 2 пакета.** | Наименьшая оцененная стоимость с учетом жизненного цикла товара. |
| Заказчик имеет право принимать или отклонять какое-либо или все предложения, а также отменить процесс отбора в любое время до присуждения Договора, не неся при этом никаких обязательств перед соответствующими участниками. | |
| Конкурсное предложение должно быть на официальном бланке. | |
| Конкурсные предложения, поданные Участниками отбора позднее указанных сроков, не принимаются и не рассматриваются.  Подавая свое предложение, Участник тем самым выражает свое согласие на все условия, указанные в требованиях Компании.  Каждый участник отбора может подать только одно конкурсное предложение.  Срок действия конкурсного предложения должно быть не менее 60 календарных дней.  Не допускается внесение изменений в конкурсные предложения в срок действия конкурсного предложения. | |
| Участник, прошедший отбор, перед подписанием договора обязан предоставить гарантию исполнения договора в размере 2% от суммы договора, наличными средствами на счет КГК, указанный в **Приложении №2**. | |
| В случае авансового платежа компания победитель обязана предоставить банковскую гарантию на выплату авансового платежа не менее размера авансового платежа, подтвержденного по системе SWIFT банком закупающей организации. | |
| Все вопросы по поводу настоящего конкурса должны быть направлены по электронной почте на адрес: [Sanzhar.Beishenaliev@kumtor.kg](mailto:Sanzhar.Beishenaliev@kumtor.kg) | |
| Запросы для разъяснения условий отбора должны быть направлены за 3 календарных дня до наступления окончательного срока предоставления предложения. | |

Приложения:

1. Формы и сведения, заполняемые Поставщиком к конкурсной документации (включая все приложения и техническое задание).

* Инструкция по подготовке конкурсной заявки
* Конкурсная заявка (кыргыз тили, русский, еnglish)
* Приложение №1\_к КД\_Декларация
* Приложение №2 \_к КД\_Банковские реквизиты (сом)
* Приложение №4\_КД\_ТАБЛИЦА ЦЕН, СПЕЦИФИКАЦИЯ И СРОКИ ПОСТАВКИ ТОВАРВ
* Приложение №5 \_к КД\_АФФИЛИРОВАННОСТЬ
* Приложение №6 \_к КД\_СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ
* Приложение №7 \_к КД\_АНТИКОР ОГОВОРКА
* Приложение №8\_Приглашение\_Шаблон\_договора\_двуязычный (003) (ru-en)
* Расчетные счета в иностранной валюте
* Реквизиты платежные в Рублях - Социум банк
* TЗ погрузчик BPB 3 тонн
* ТЗ на вилочный погрузчик 5 тонн для отдела техобслуживания
* ТЗ на 15-тонный вилочный погрузчик
* Техническое задание на приобретение вилочного погрузчика для транспортировки евробочек IBC
* ТЗ на закуп телескопического погрузчика в комплекте с навесным оборудованием для нужд Подземной разработки